

Copilot, Teams, SharePoint:
Zusammenarbeit, Dokumente und Mails
gemeinsam managen

Dr. Julian Bahrs

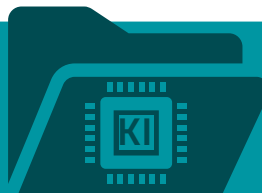
Papier-Akte



Digitale Akte



KI-Akte



was ist eine ki akte?

Eine KI-Akte bezieht sich auf eine digitale Akte, die durch den Einsatz von Künstlicher Intelligenz (KI) erstellt, bearbeitet und verwaltet wird. Im Gegensatz zur traditionellen Papierakte oder der elektronischen Akte, die lediglich digitalisierte Dokumente enthält, übernimmt die KI-Akte einen Teil der Denkarbeit der Anwendenden. Dies kann beispielsweise die automatische Klassifizierung und Analyse von Dokumenten, die Vorhersage von relevanten Informationen oder die Unterstützung bei der Entscheidungsfindung umfassen ¹.

Hoffentlich hilft das! Gibt es noch etwas, das Sie wissen möchten?

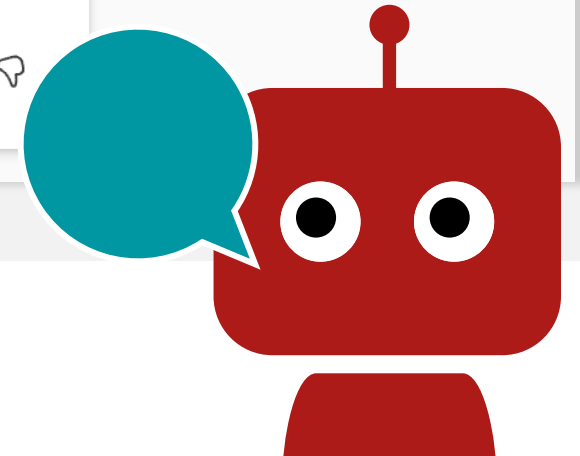
1  Was kann KI an deutschen...

2  Das EU-Gesetz zur künstli...

 Kopieren

 1 von 30 Antworten

KI-generierte Inhalte können fehlerhaft sein



MICROSOFT COPILOT

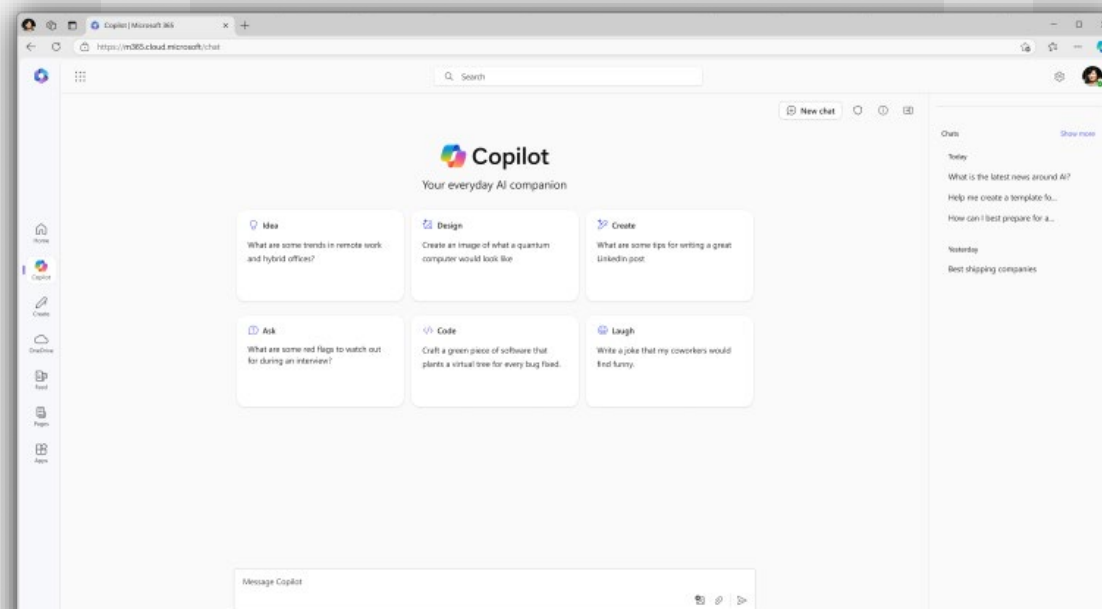
- Microsoft Copilot ist kostenlos
- Mit Entra ID angemeldet Enterprise Data Protection
- Informationen aus dem Internet
- <https://learn.microsoft.com/de-de/copilot/overview>

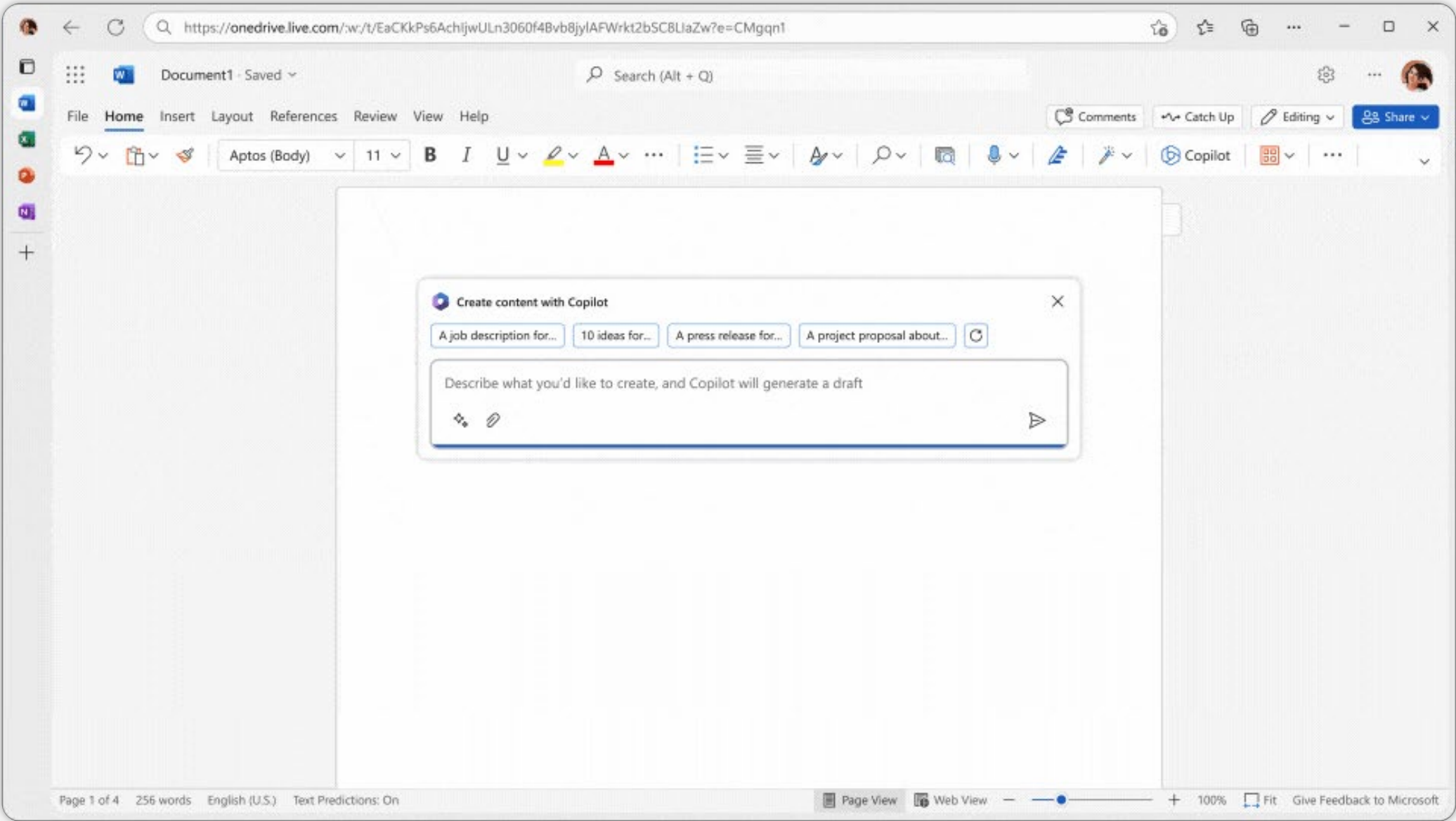
MICROSOFT 365 COPILOT

- Microsoft 365 Copilot ist kostenpflichtig
- Informationen aus der M365 User-Sicht
- Informationen aus dem Internet
- Integriert in Outlook, Word, PowerPoint, Excel...
- <https://learn.microsoft.com/en-us/copilot/>

ALTERNATIVEN

- Es gibt auch viele andere Lösungen für KI in Microsoft 365 / Azure: Agents, CoPilot Studio, Azure OpenAI....



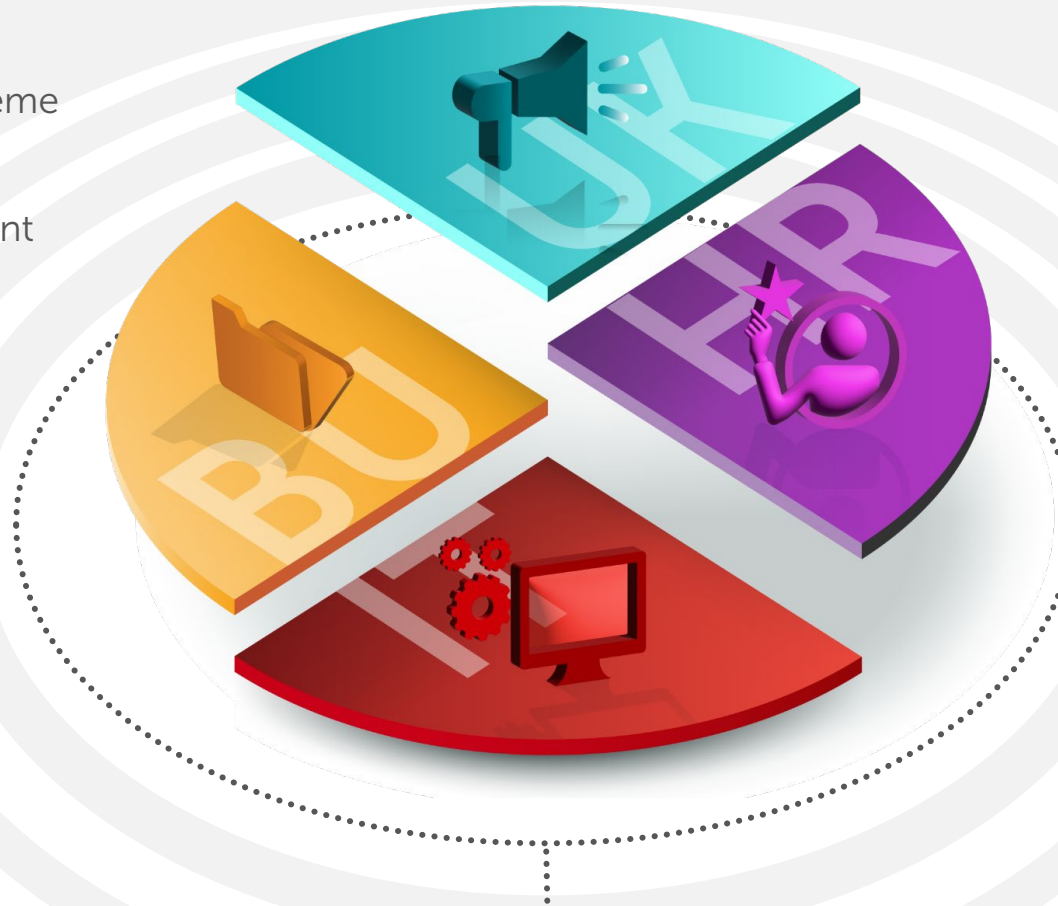


Lösungen für Fachbereiche

- ECM/DMS Lösungen
- Management-/Informationssysteme
- Wissensmanagementplattformen
- Collaboration-Umgebungen
- Projektorganisation/-management
- Dashboards
- Kunden-/Partnerportale
- Digitale Businessprozesse
- RPA/BPA Lösungen

Microsoft 365 & Azure

- Technische Implementierungen
- Technologieeinführungen, wie z. B. SharePoint, Teams, Viva, Power Platform, ...
- Governance, Usability
- Migration
- Change & Adoption Programme



Digital Workplace

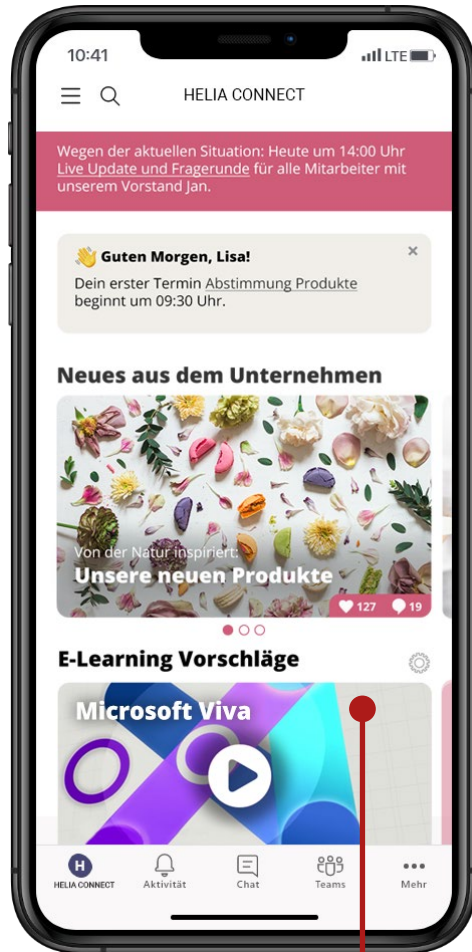
Intranet

- Interne Kommunikation
- Mitarbeiter-App
- Digital Signage
- Enterprise Social Network
- Community
- Redakteursarbeit
- Design

Employee Experience Platform

- Mitarbeiter-Bindung (WIR-Gefühl)
- Mitarbeiter-Förderung
- Mitarbeiter-Zufriedenheit
- Lernen
- Self Services
- Onboarding
- Teamarbeit

Intranet, Mitarbeiter-App und Teamwork mit Microsoft Teams



Mitarbeiter-App

Digital Workplace to-go.
inkl. Chat, Meetings und Intranet.

Individueller Arbeitsbereich inkl. Personalisierung

Persönliche Arbeitsorganisation ergänzt durch Synchronisation von Kalender und Posteingang.

Service Hub

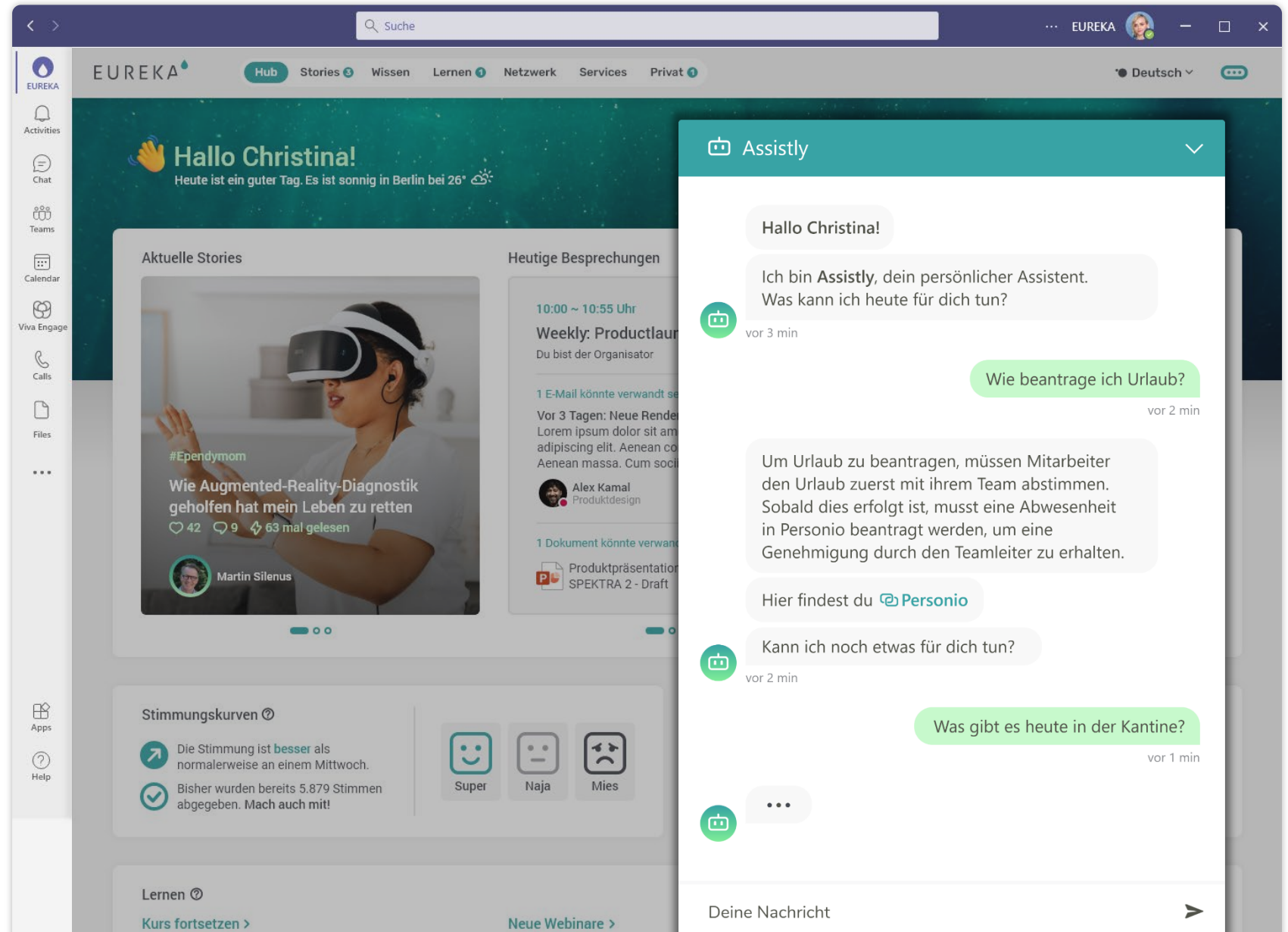
Startet schnell und direkt wichtige Services. Microservices erlauben einen direkten Einstieg statt Tools aufzurufen.

Push Notifications

Teams liefert die Notifications für Intranet, Kommunikation und anderen Apps im Digital Workplace.

Das neue Suchen: Beispiel Intranet als Assistent mit Azure OpenAI

- Bot Interaktion mit eigenem Content auf GPT-Niveau
- Definierte Knowledge Base aus Intranet Seiten
- Ad-hoc Übersetzungen
- Mit Azure Diensten in der sicheren Microsoft Cloud – es werden keine Daten / Prompts an OpenAI oder andere Dritte weitergegeben
- Keine Lizenzkosten sondern verbrauchsabhängige Azure Kosten im Cent-Bereich je Anfrage

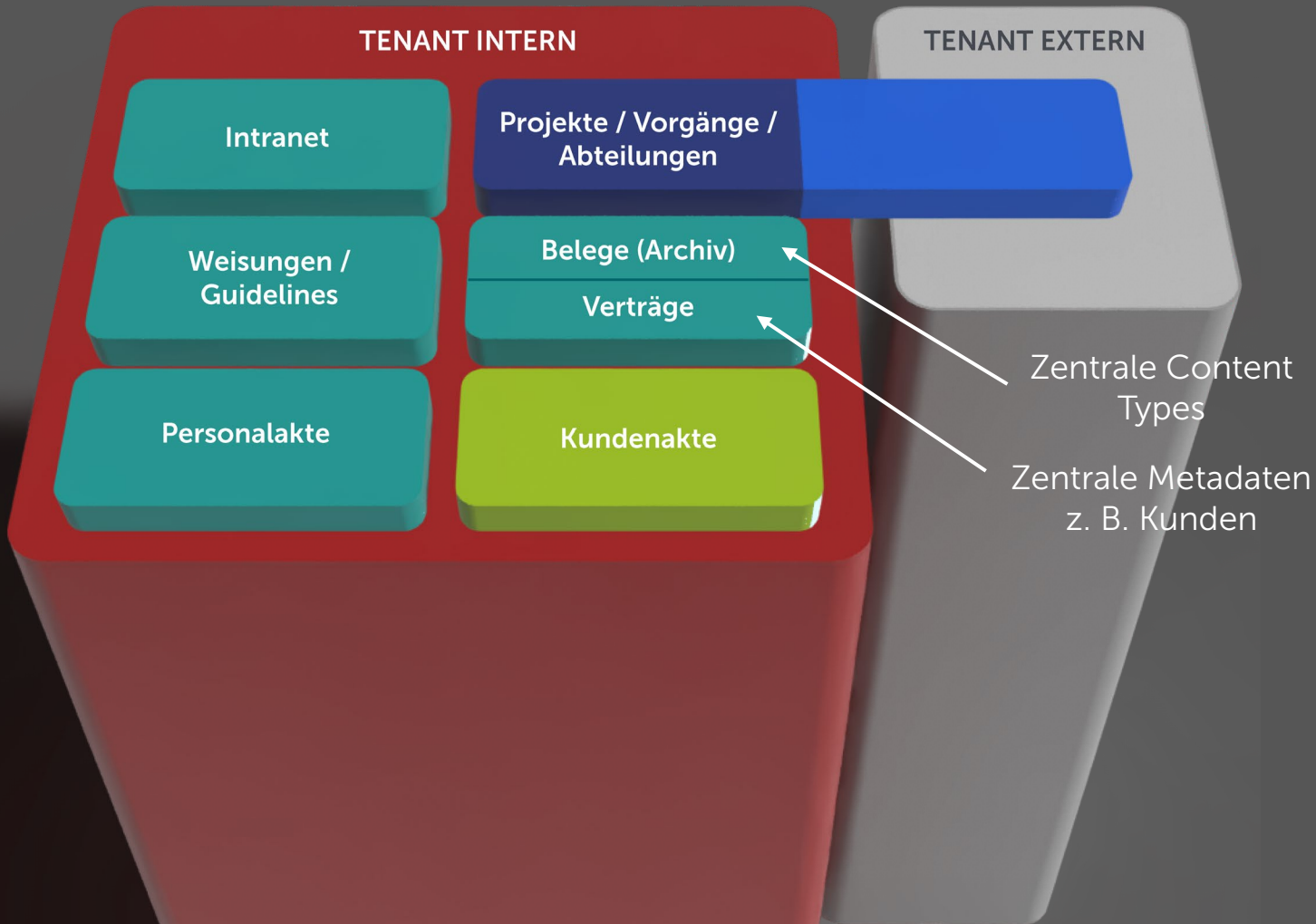


The screenshot displays the EUREKA Intranet interface. At the top, there is a search bar and navigation tabs for Hub, Stories, Wissen, Lernen, Netzwerk, Services, and Privat. The main content area features a personalized greeting: "Hallo Christina! Heute ist ein guter Tag. Es ist sonnig in Berlin bei 26°". Below this, there are sections for "Aktuelle Stories" and "Heutige Besprechungen". A chat window titled "Assistly" is overlaid on the right side, showing a conversation with the AI assistant. The chat history includes:

- Assistly: "Hallo Christina!"
- User: "Ich bin Assistly, dein persönlicher Assistent. Was kann ich heute für dich tun?"
- User: "Wie beantrage ich Urlaub?"
- Assistly: "Um Urlaub zu beantragen, müssen Mitarbeiter den Urlaub zuerst mit ihrem Team abstimmen. Sobald dies erfolgt ist, muss eine Abwesenheit in Personio beantragt werden, um eine Genehmigung durch den Teamleiter zu erhalten. Hier findest du [Personio](#)"
- User: "Kann ich noch etwas für dich tun?"
- User: "Was gibt es heute in der Kantine?"

The chat input field at the bottom is labeled "Deine Nachricht".



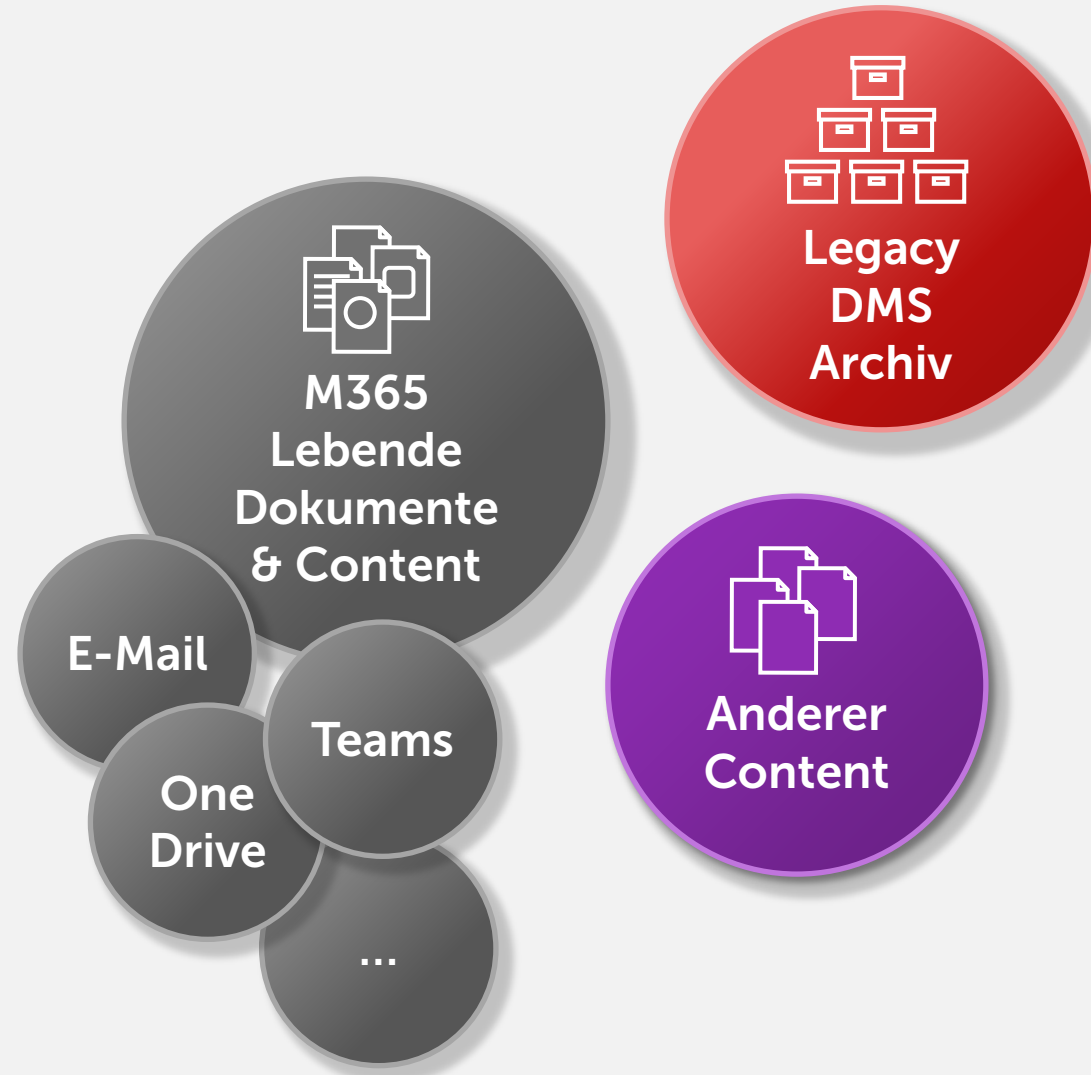


- Schaffen von Speicherorten mit definierten Managementprozesse und Zugriffsrechten
- Speicherorte geben automatisch Kontext – z. B. eine Datei einem Projektteam gehört zum Projekt und zum Kunden
- Auszeichnung von Objekten mit Metadaten, um eine „virtuelle Akte“ zu erhalten
 - Kundenakte ist eine Auflistung aller zum Kunden zugehöriger Dokumente / Objekte

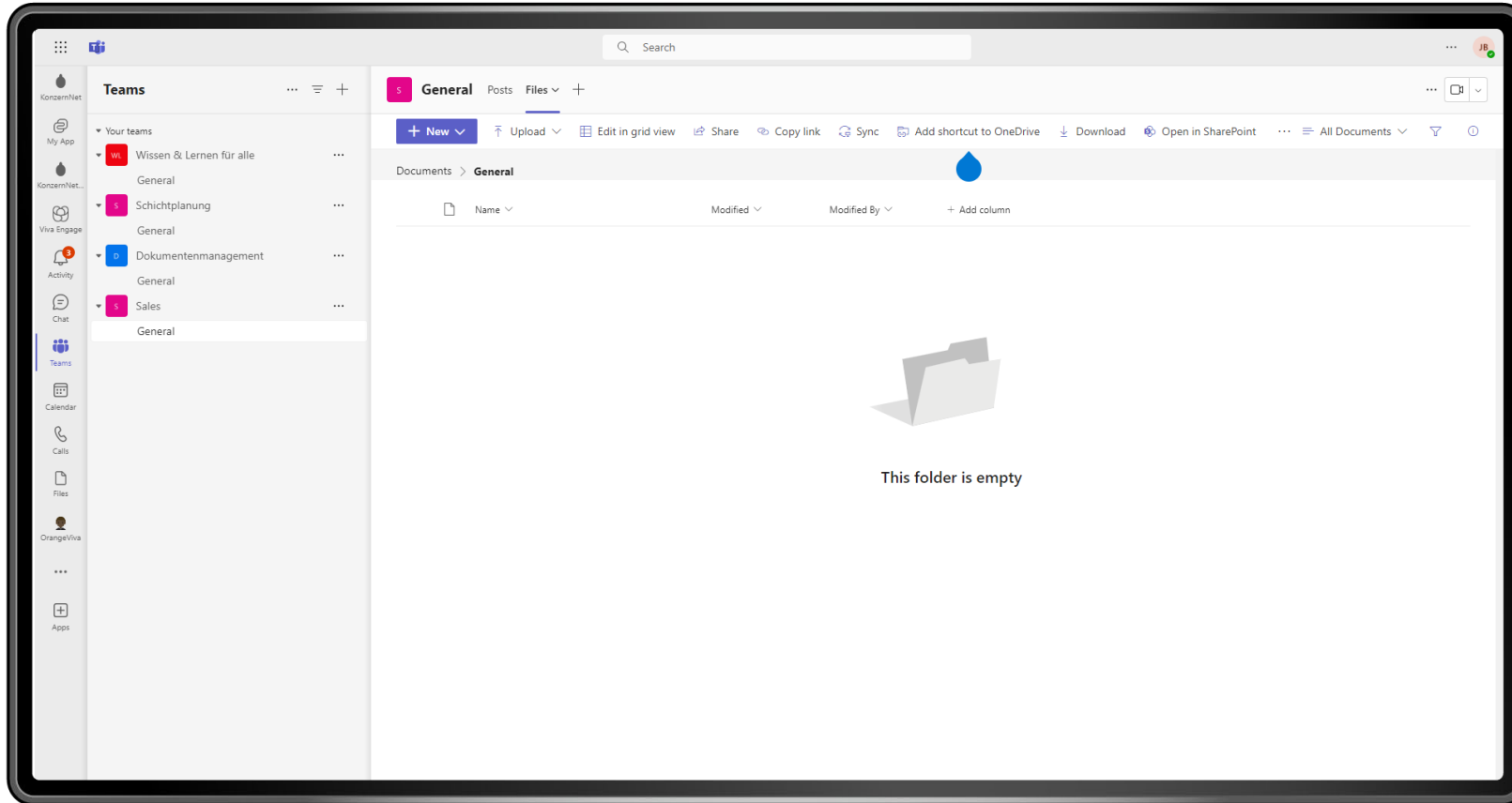
Beispiele für Projekte / Vorgänge:
Angebotserstellung, Anlagenplanung,
Filialeröffnung,...

Reality Check: Es gibt keine „Microsoft-Akte“

- Chaotische Teams & SharePoint Sites
 - Chaotische Ablage von Dokumenten quer über M365 (OneDrive...)
 - Silo-E-Mails
 - Keine Lösung für Besprechungsaufzeichnungen
 - Aufbewahrung / Archiv in Legacy-DMS
-
- Und dann kommt der Copilot dazu und kann auch nur suchen



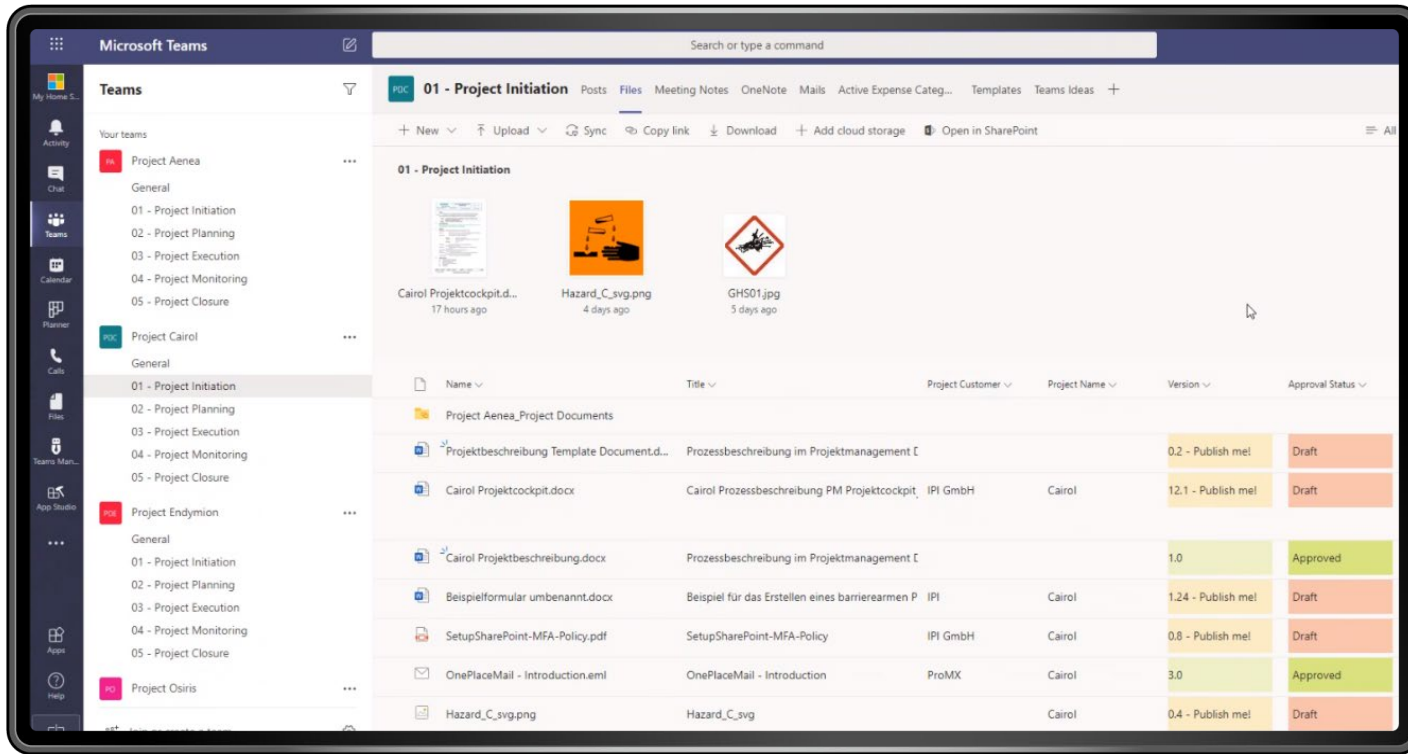
Ist Teams geeignet?



- Teams und DMS muss kein Widerspruch sein
- Ein Großteil der Zusammenarbeit findet in Teams statt
- Zugang Desktop und Mobil
- Gutes Berechtigungsmanagement
- Alle Funktionen von SharePoint und M365 integriert

- Wir nutzen Teams als dezentrales DMS für instanzierbare Abläufe, insbesondere dann, wenn mehrere Personen an einer Instanz arbeiten. Beispiele:
 - Projekte (Bau, Planungen, ...)
 - Objektbetreuung (Sicherheit, ...)
 - Kunden (Beratung, Recht, ...)
 - Produktentwicklung (Projektierung, Entwurf, Prototypen, ...)

Konzept: 1 Team = 1 Akte



Teams
Template

Fertig eingerichtete Teams als Arbeitsumgebung bereitstellen mit

- Lebendige Akte mit Unterhaltung
- Strukturen in Teams mit Ordnern / Metadaten
- Vorlagen
- Versionierung und Statusverwaltung, um Arbeitsdokumente und sicheres Archiv zu trennen
- Mehr als Dokumente, wie z. B. Reports, Gantt-Charts, E-Mails, 3rd-Party-Apps usw.

ERFOLG durch Templates:

Geordnete Ablage mit gleichen Metadaten, steuerbar über Teams Governance / Zugriffsrechte

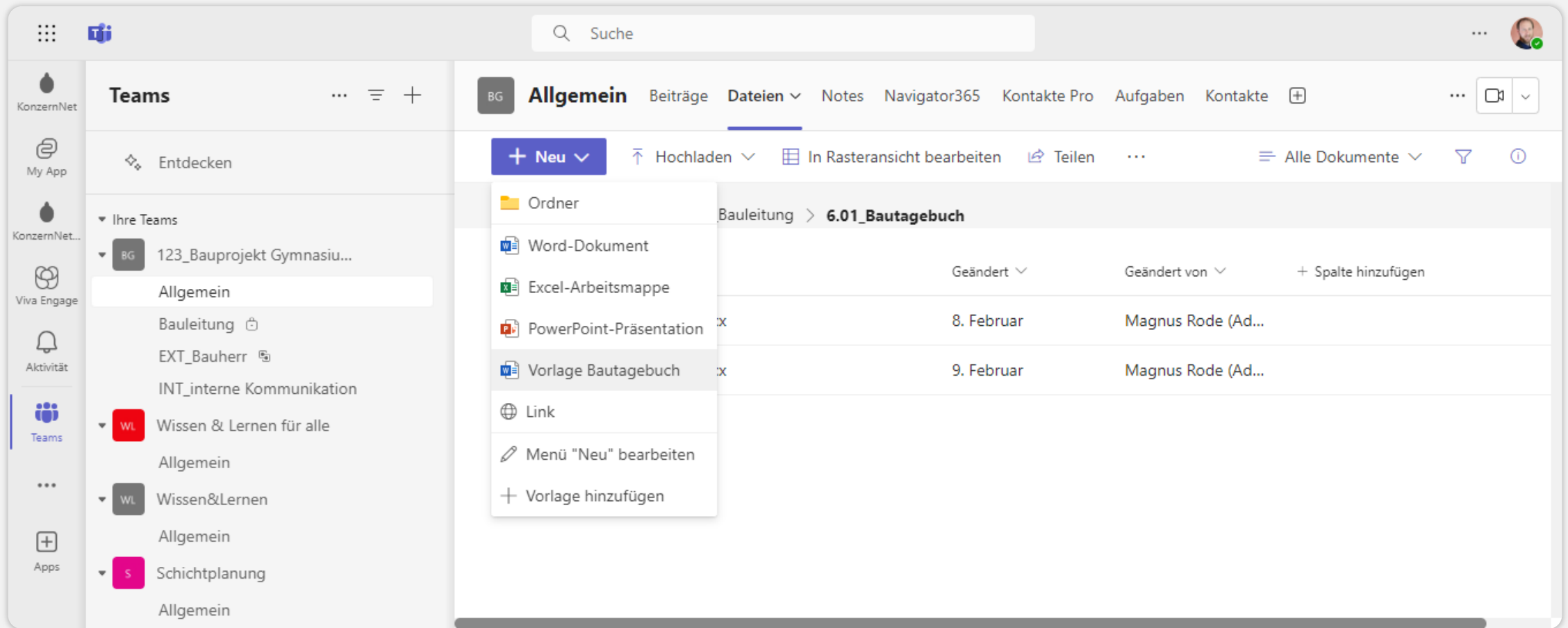
Ist das skalierbar? Ja durch Templates, Lifecycle und Übersicht

- Schritt 1: Templates Teams
- Schritt 2: Automatische Bereitstellung von Arbeitsumgebung inkl. Metadaten und Apps
- Schritt 3: Lifecycle Management
- Schritt 4: Übersicht der existierende Instanzen - Projektübersicht



A large, abstract, low-poly geometric shape in various shades of red, extending from the left edge of the page towards the right. It consists of several interconnected triangles and quadrilaterals, creating a jagged, mountain-like profile.

Erstellen



The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left, the navigation pane shows the 'Teams' section with a list of teams. The main area displays the 'Allgemein' channel of the '123_Bauprojekt Gymnasiu...' team. A 'Neu' dropdown menu is open, showing options to create a new document. The document library below shows a table of documents.

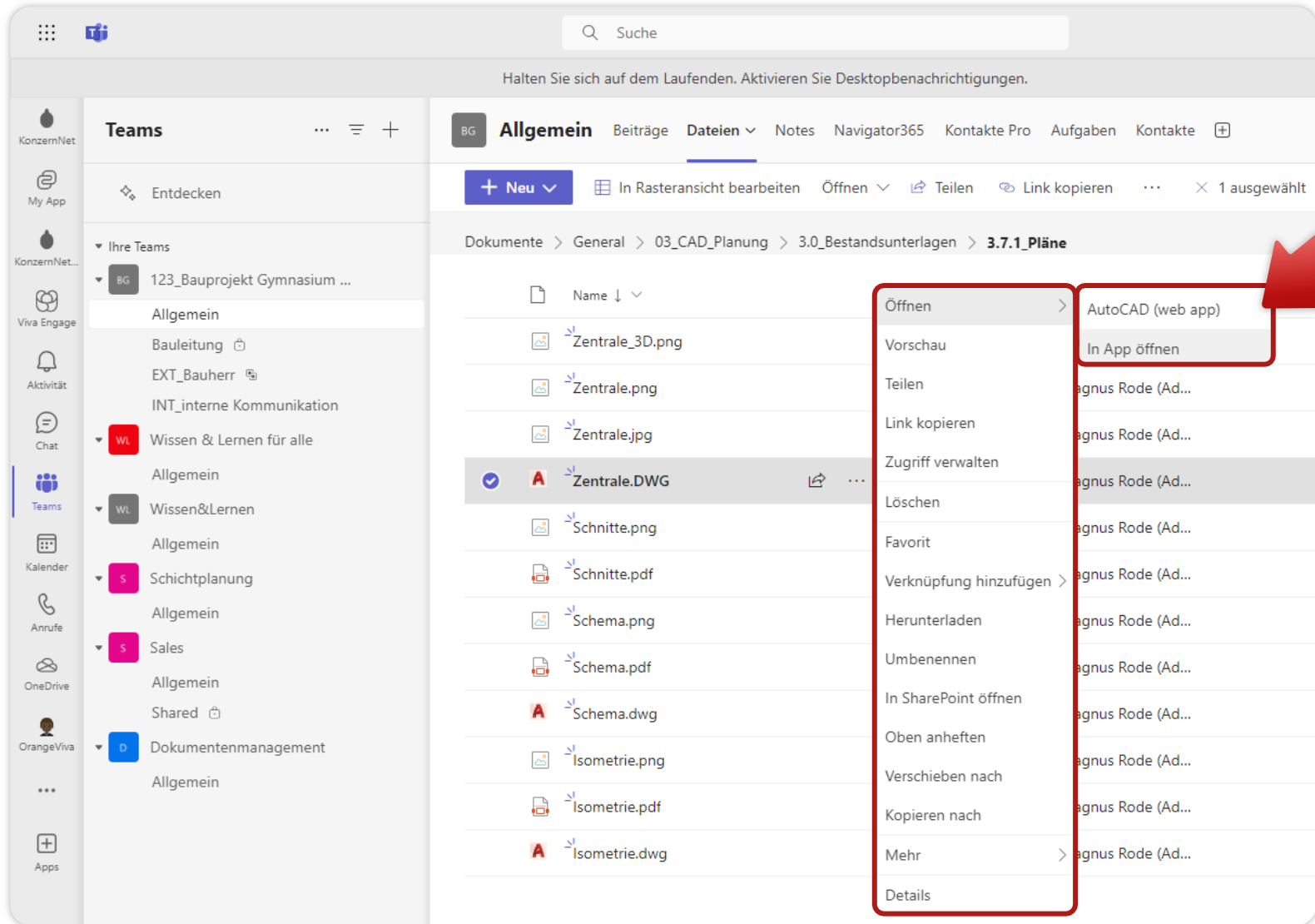
Bauleitung > 6.01_Bautagebuch			
	Geändert	Geändert von	+ Spalte hinzufügen
	8. Februar	Magnus Rode (Ad...	
	9. Februar	Magnus Rode (Ad...	

Dateien synchronisieren und Offline-Zugriff

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. A red arrow points to the 'Synchronisieren' button in the top navigation bar, which is highlighted with a red box. Below this, a file explorer window is open, showing a list of folders and files. The '03_CAD_Planung' folder is selected, and its contents are displayed in a table.

Name	Status	Änderungsdatum	Typ	Größe
00_Produnkte_Referenzen (temporär)	✓	08.02.2024 23:02	Dateiordner	
01_Projektorganisation	✓	08.02.2024 23:03	Dateiordner	
02_Schriftverkehr	☁	08.02.2024 23:05	Dateiordner	
03_CAD_Planung	☁	08.02.2024 23:05	Dateiordner	
04_Bauwerksdaten	↻	08.02.2024 23:05	Dateiordner	
05_AVA	✓	08.02.2024 23:05	Dateiordner	
06_Bauleitung	☁	08.02.2024 23:05	Dateiordner	
07_Dokumentation	✓	08.02.2024 23:05	Dateiordner	
03_CAD_PLANUNG	✓	09.02.2024 13:17	Internetverknüpfu...	1 KB
Kontakte	✓	09.02.2024 13:18	Internetverknüpfu...	1 KB
OneDrive	☁	09.02.2024 22:03	Internetverknüpfu...	1 KB
Struktur	✓	18.01.2024 15:49	Textdokument	110 KB

Funktion „Öffnen in App“ für externe Daten

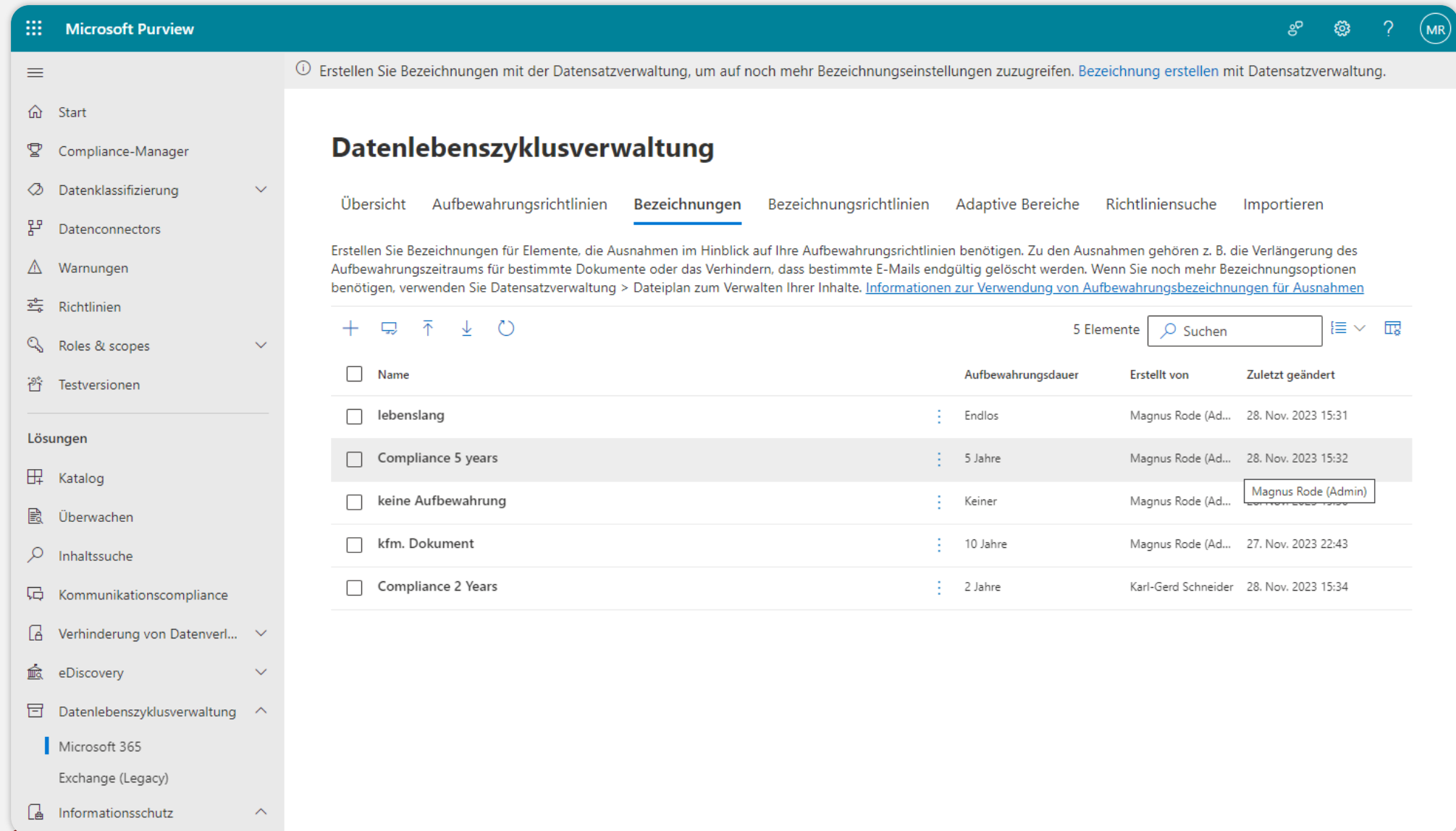


- Microsoft Office-Dokumente
- Dokumente, Zeichnungen etc. aus externen Apps
- Verknüpfung mit Web-Apps
- In (Desktop-)App öffnen

- möglich aus
 - Teams
 - SharePoint
 - OneDrive
- in
 - App / Web
- über
 - OneDrive Synchron



Ordnen



Microsoft Purview

Erstellen Sie Bezeichnungen mit der Datensatzverwaltung, um auf noch mehr Bezeichnungseinstellungen zuzugreifen. [Bezeichnung erstellen](#) mit Datensatzverwaltung.

Datenlebenszyklusverwaltung

Übersicht Aufbewahrungsrichtlinien **Bezeichnungen** Bezeichnungsrichtlinien Adaptive Bereiche Richtliniensuche Importieren

Erstellen Sie Bezeichnungen für Elemente, die Ausnahmen im Hinblick auf Ihre Aufbewahrungsrichtlinien benötigen. Zu den Ausnahmen gehören z. B. die Verlängerung des Aufbewahrungszeitraums für bestimmte Dokumente oder das Verhindern, dass bestimmte E-Mails endgültig gelöscht werden. Wenn Sie noch mehr Bezeichnungsoptionen benötigen, verwenden Sie Datensatzverwaltung > Dateiplan zum Verwalten Ihrer Inhalte. [Informationen zur Verwendung von Aufbewahrungsbezeichnungen für Ausnahmen](#)

5 Elemente

<input type="checkbox"/> Name	Aufbewahrungsdauer	Erstellt von	Zuletzt geändert
<input type="checkbox"/> lebenslang	Endlos	Magnus Rode (Ad...	28. Nov. 2023 15:31
<input type="checkbox"/> Compliance 5 years	5 Jahre	Magnus Rode (Ad...	28. Nov. 2023 15:32
<input type="checkbox"/> keine Aufbewahrung	Keiner	Magnus Rode (Ad...	Magnus Rode (Admin)
<input type="checkbox"/> kfm. Dokument	10 Jahre	Magnus Rode (Ad...	27. Nov. 2023 22:43
<input type="checkbox"/> Compliance 2 Years	2 Jahre	Karl-Gerd Schneider	28. Nov. 2023 15:34



The screenshot shows a SharePoint document library for '123_Bauprojekt'. The library contains several documents, including 'Begutachtungsbericht 01.docx' through '07 hand scan.pdf'. An AI autofill panel is open on the right, titled 'AutoAusfüllen - KI Ergebnis'. The panel includes a 'Prompt' field with the text: 'Gib nur das Ergebnis der Begutachtung im originalen Wortlaut aus. Stelle kein Ergebnis: davor.' Below the prompt is a 'Testdatei auswählen' dropdown menu with 'Begutachtungsbericht 01...' selected and a 'Test' button. The 'Ergebnis' field displays 'In Ordnung'. A disclaimer at the bottom of the panel reads: 'KI-generierte Inhalte sind möglicherweise falsch. Überprüfen Sie die Spaltenergebnisse.'





Akte größer denken 1: E-Mail

EXTERN

E-Mails Persönliche Postfächer

Unser Angebot Windkraftanlage • Allgemein\Alle Mitarbeiter (uneingeschränkt)

Julian Bahrs
An: j.bahrs@ipi-gmbh.com
Mi, 12.06.2024 11:25

Spec Windkraftanlage.docx
455 KB

Sehr geehrte Damen und Herren,
wir freuen uns, Ihnen unser Angebot für eine Windkraftanlage zu unterbreiten. Wir sind ein erfahrenes Projektierungsbüro, das sich auf erneuerbare Energien spezialisiert hat. Wir haben bereits mehrere erfolgreiche Windparkprojekte in Deutschland und im Ausland realisiert.

Unser Angebot umfasst die Planung, Lieferung, Montage und Inbetriebnahme einer modernen Windkraftanlage mit einer Nennleistung von 3 MW. Die Anlage entspricht den neuesten technischen Standards und erfüllt alle gesetzlichen Anforderungen. Die Anlage ist für einen Standort mit mittleren bis hohen Windgeschwindigkeiten geeignet und kann jährlich ca. 7.500 MWh Strom erzeugen. Die Anlage hat eine Lebensdauer von mindestens 20 Jahren.

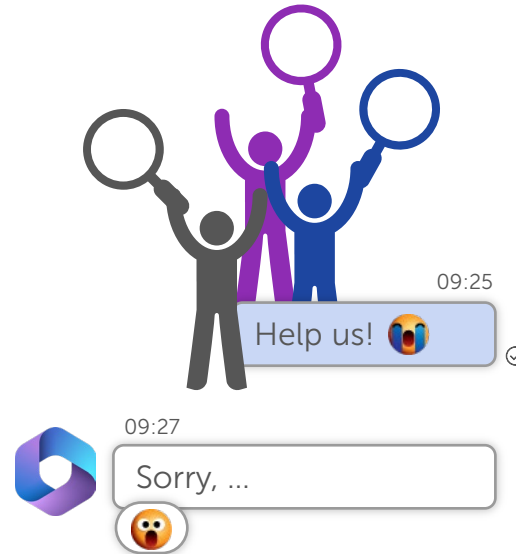
Wir bieten Ihnen einen attraktiven Preis für unser Komplettpaket an. Die Gesamtkosten für die Windkraftanlage belaufen sich auf 2,5 Millionen Euro, zusätzlich der Mehrwertsteuer. Die Zahlungsbedingungen sind wie folgt: 30 % bei Auftragserteilung, 50 % bei Lieferung und 20 % bei Abnahme. Die Lieferzeit beträgt ca. 6 Monate nach Auftragsbestätigung. Die Montage und Inbetriebnahme dauert ca. 4 Wochen. Wir gewähren Ihnen eine Garantie von 2 Jahren auf alle Teile und Dienstleistungen. Darüber hinaus bieten wir Ihnen einen optionalen Wartungsvertrag an, der eine regelmäßige Inspektion und Reparatur der Anlage beinhaltet.

Im Anhang finden Sie die detaillierten Spezifikationen der Windkraftanlage sowie einige Referenzen unserer bisherigen Projekte. Wir hoffen, dass unser Angebot Ihr Interesse weckt und würden uns freuen, von Ihnen zu hören. Wenn Sie Fragen oder Anmerkungen haben, zögern Sie bitte nicht, uns zu kontaktieren. Wir stehen Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

j

Antworten Weiterleiten



INTERN

Teams Nachrichten Gemeinsam im Team

Julian Bahrs 11:13 Bearbeitet

Angebot und Planung Windkraftanlage

Ich habe hier die Technische Daten der Anlage zusammengefasst...bitte prüfen und Deine Visualisierung ergänzen [Magnus Rode \(Admin\)](#)

Spec Windkraftanlage.docx
123_BauprojektGymnasiumMusterstadt > General

Magnus Rode (Admin) 11:39
Ich habe die Visualisierung ergänzt. Du kannst das Angebot rausgeben.
Viel Erfolg!

1

Antworten



EXTERN

E-Mails
Persönliche Postfächer

[EXTERNAL]Unser Angebot Windkraftanlage Uploaded via C... Allgemein/Alle Mitarbeiter (uneingeschränkt)

Bj Bahrs, Julian <J.Bahrs@ipl-gmbh.com>
An: Julian Bahrs
Mi, 12.06.2024 11:27

Vielen Dank für Ihr Angebot. Wir möchten die Windkraftanlage zu den angebotenen Konditionen bestellen. Bitte senden Sie uns eine Auftragsbestätigung mit den Zahlungsdaten. Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Zusammenarbeit.

Von: Julian Bahrs <Julian.Bahrs@wissenundlernen.onmicrosoft.com>
Gesendet: Mittwoch, 12. Juni 2024 11:25
An: Bahrs, Julian <J.Bahrs@ipl-gmbh.com>
Betreff: [EXTERNAL]Unser Angebot Windkraftanlage

ACHTUNG: EXTERNE MAIL!

Vielen Dank für Ihren Auftrag. | Vielen Dank für den Auftrag. | Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit mit Ihnen. [Feedback](#)

[Antworten](#) [Weiterleiten](#)

JB Sie
Sehr geehrte Damen und Herren, wir freuen uns, Ihnen unser Angebot für eine Windkraftanlage zu unterbreiten. Wir sind ein erfahrenes Projektierungs...



Colligo Email Man... [Home](#) > [Enter Properties](#)

Enter Proper... [Settings](#)

Content Type
Legal Emails

Apply label
None

Title
Disney 10Q

From-Address
tbrady@colligo.com

Doc Type

[Continue](#) [Show required fields](#)

INTERN



Teams Nachrichten
Gemeinsam im Team



Dokumente
und E-Mails

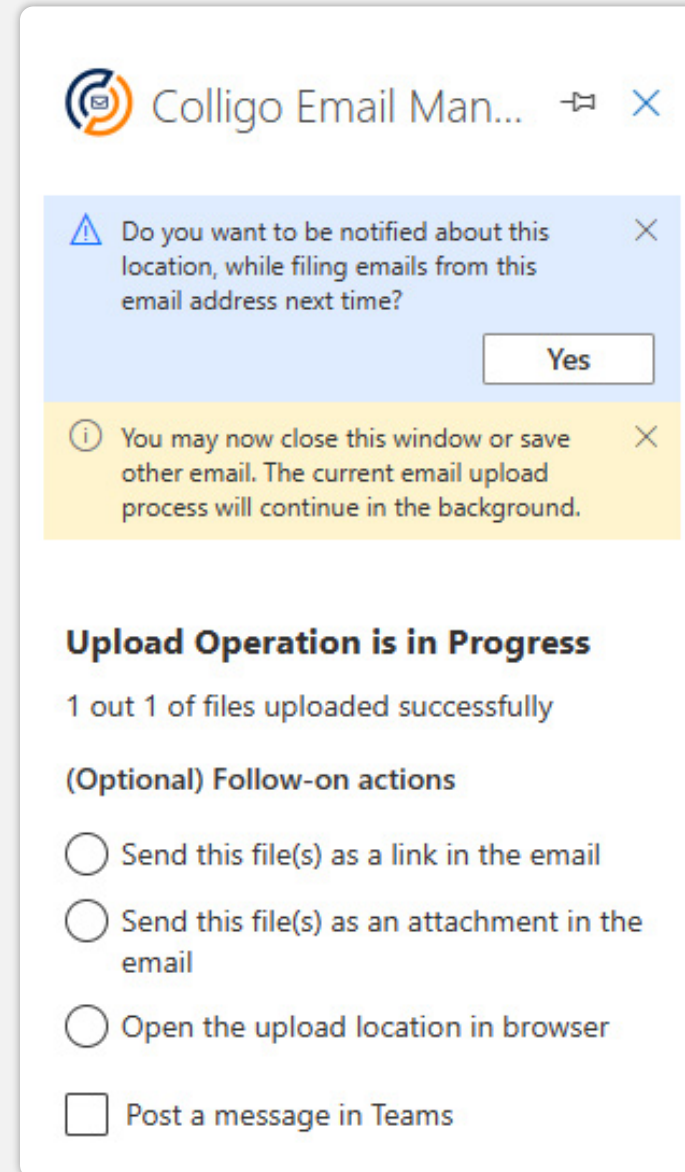
JB Julian Bahrs 13:21
PL Die Auftragsbestätigung ist da - wir können loslegen

Bahrs, Julian_12Jun24 11.27.02_AW [EXT...]
123_BauprojektGymnasiumMusterstadt > General

JB Antworten

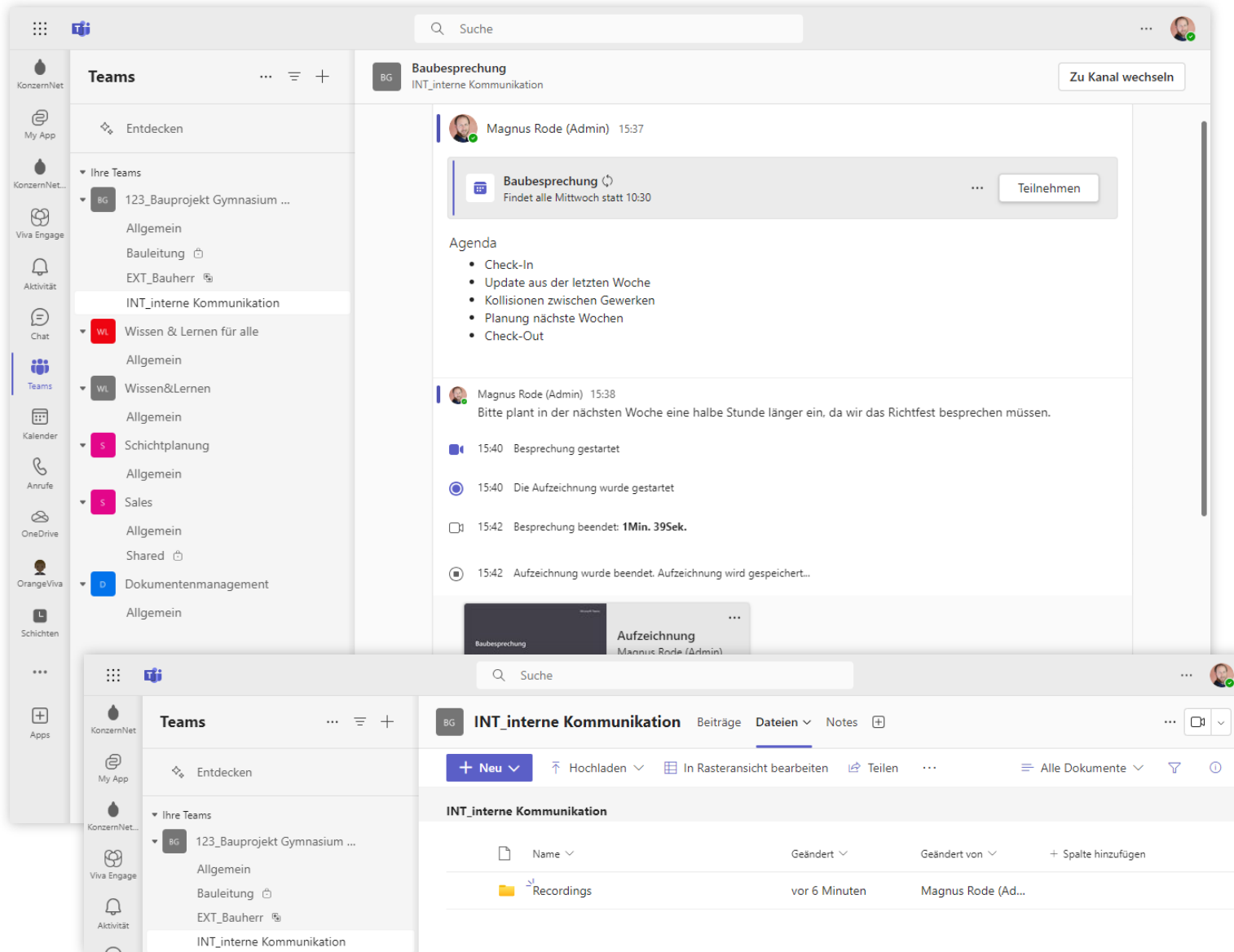
Colligo macht es einfach, eine E-Mail zu Teams / SharePoint zu schieben

- Manuell – User wählt Speicherort
- Suggested – Colligo macht Vorschlag auf Basis vorheriger Ablageorte
- Automatisch - auf Basis von E-Mail-Ordern, die automatisch an definierte Speicherorte gespeichert werden





**Akte größer denken 2:
Meetingaufzeichnungen**



The image shows two overlapping screenshots of the Microsoft Teams interface. The top screenshot displays a meeting titled "Baubesprechung" (Construction Meeting) in a channel named "INT_interne Kommunikation". The meeting agenda includes:

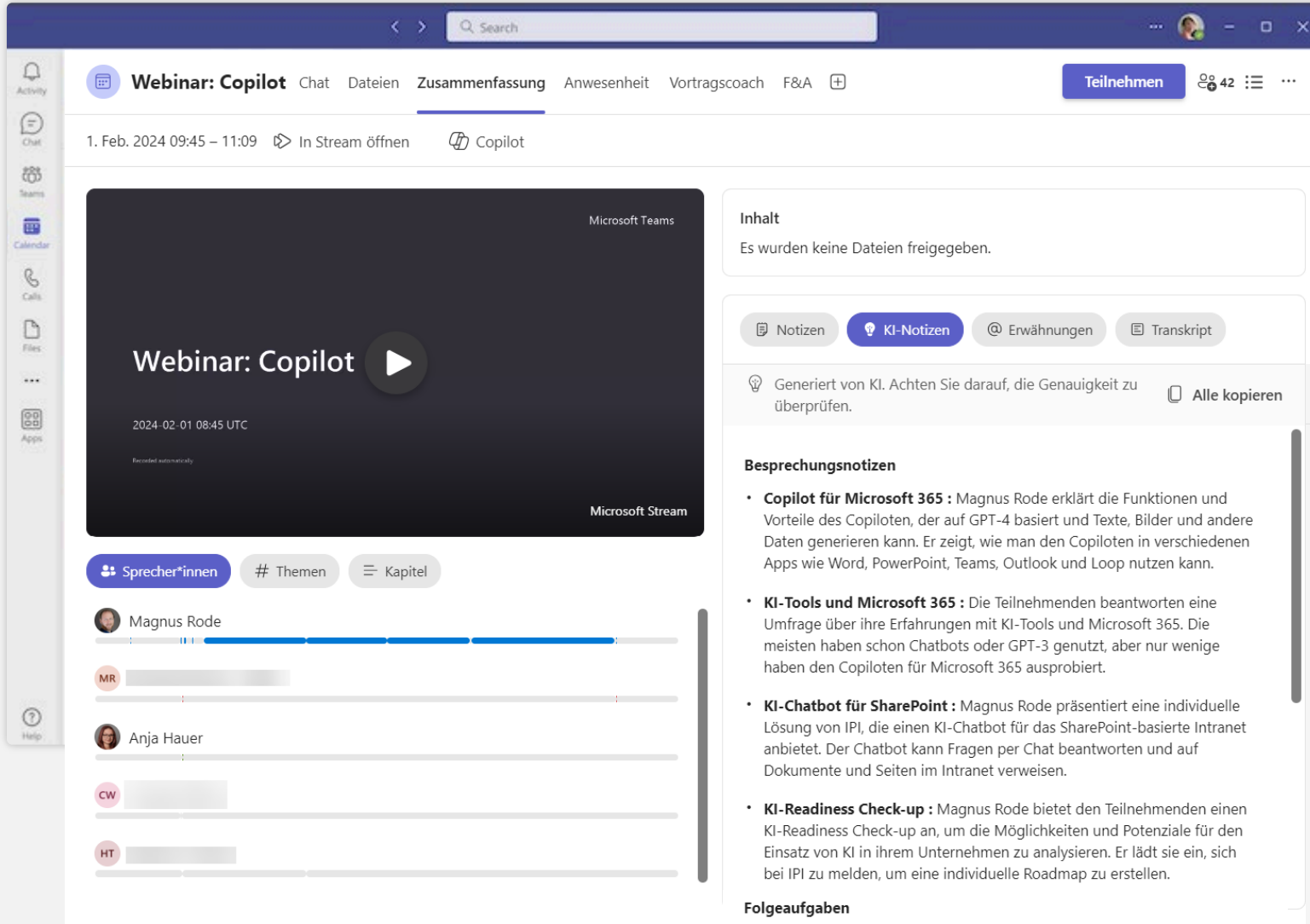
- Check-In
- Update aus der letzten Woche
- Kollisionen zwischen Gewerken
- Planung nächste Wochen
- Check-Out

The meeting log shows the start at 15:40, the start of recording at 15:40, and the end at 15:42 (1 minute, 39 seconds). A recording titled "Aufzeichnung" by Magnus Rode (Admin) is shown below.

The bottom screenshot shows the "Dateien" (Files) tab for the same channel. It displays a table of recordings:

Name	Geändert	Geändert von	+ Spalte hinzufügen
Recordings	vor 6 Minuten	Magnus Rode (Ad...	

- Teams-Besprechungen in Kanal planen
 - Chat
 - Dokumente
 - Aufzeichnungen
 - Agenda vorab in Loop (OneNote)
 - Protokoll mit Aufgaben live in Besprechung, mit Loop auch gleichzeitig mit mehreren Personen. Aufgaben werden nach Planner/ToDo synchronisiert.
- ➔ Kein „betreutes Vorlesen“

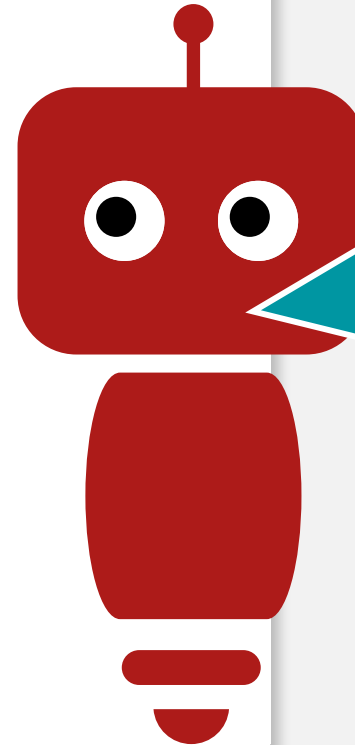
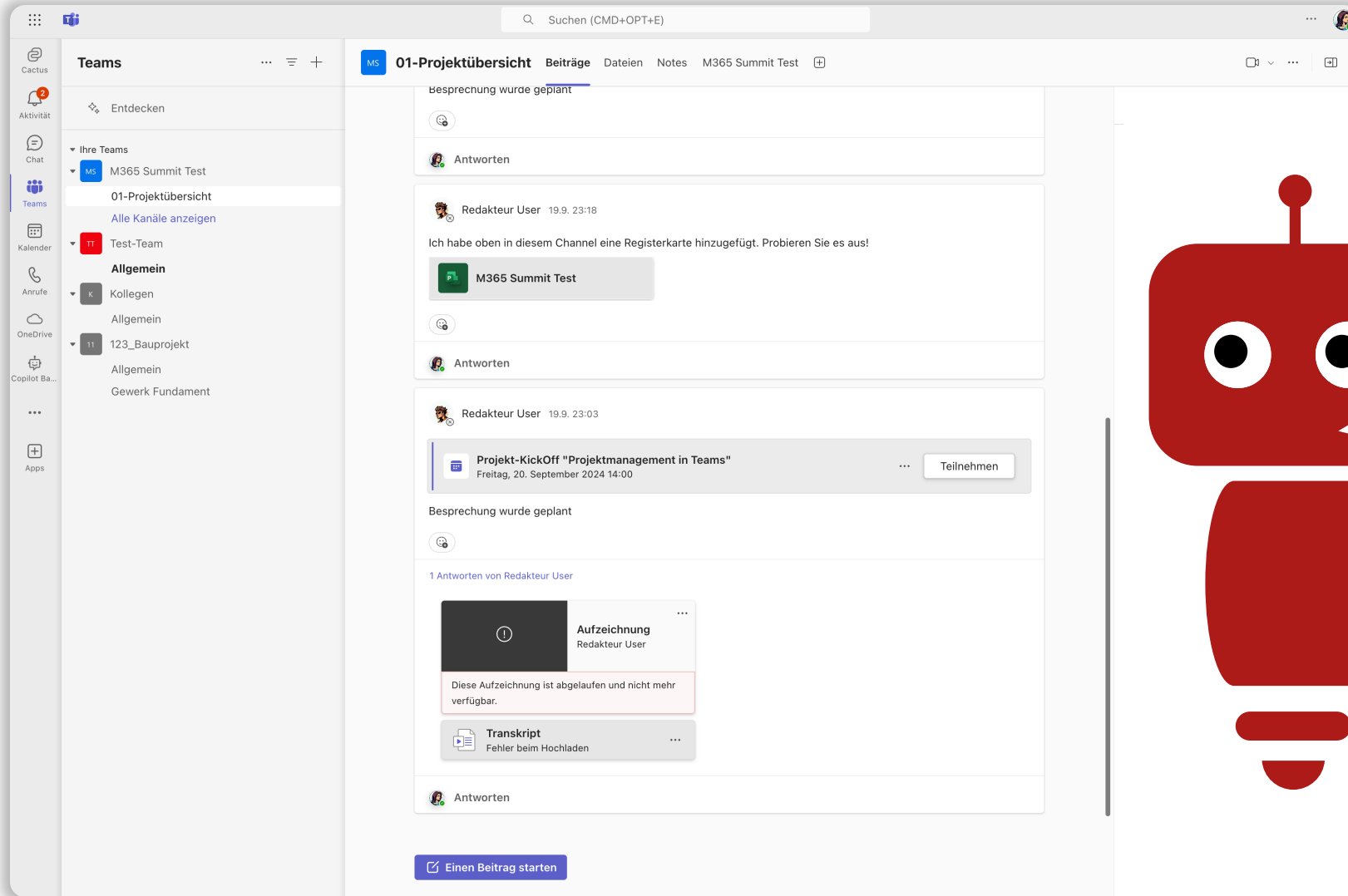


The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface for a webinar titled "Webinar: Copilot". The meeting is scheduled for February 1, 2024, from 09:45 to 11:09. The interface includes a video player on the left, a list of participants (Magnus Rode, Anja Hauer, and others), and a central content pane. The content pane displays a "KI-Notizen" (AI Notes) section, which is generated by Copilot. The notes are organized into sections: "Inhalt", "Besprechungsnotizen", and "Folgaufgaben". The "Inhalt" section states that no files were shared. The "Besprechungsnotizen" section contains three bullet points summarizing the webinar's content. The "Folgaufgaben" section lists three tasks for participants to complete. A Copilot chat window is open on the right, showing a question about unanswered questions and a list of potential answers based on the transcript.

- Transkript für Aufzeichnungen
 - auch im Nachgang mit Stream
 - Live-Übersetzung (Teams Premium)
- Meeting-Zusammenfassung
 - mit Teams Premium
 - mit Copilot Fragen zum Meeting stellen



Abfragen



- Gib mir deine Dokumente – ich sortiere Sie für dich
- Und wenn du was suchst – frag mich doch.
- Und ich gebe dir Hinweise



ChatBot

Ich bin ein Bot der Fragen bezüglich des Intranets beantworten kann. Wie kann ich helfen?

wie ist die rotorhöhe der anlage kasberg?

Die Information zur Rotornabe-Höhe
dass die maximale Nabenhöhe des T
Weitere Informationen finden Sie hier
[Windkraftanlage_1.docx](#)

Geben Sie hier ihre Nachricht ein

ChatBot

Ist das Angebot verschickt?

Ja, das Angebot wurde verschickt. Es befindet sich im Anhang der E-Mail.
Weitere Informationen finden Sie hier:
[Admin User_14Jun24_11.37.48_Angebot_Windkraftanlage.msg](#)

Ist die visualisierung von norma erfasst?

Ja, Norma wurde gebeten, die Visualisierung zu ergänzen und die Technischen Daten zu prüfen.
Weitere Informationen finden Sie hier:
[Angebot und Planung_Windkraftanlage](#)

Geben Sie hier ihre Nachricht ein



Erstellen oder importieren



Verschlagworten



Aufbewahren /
Sichern



Wiederfinden

Alles im Griff mit der KI-Akte in Teams

- Gedanklich: Alles, was zur Akte gehört, wird auch in dieser Akte abgelegt
- Ansatz: 1 Teams = 1 Akte mit Unterhaltung
- Struktur durch Ordner erfordert weniger Aufwand für die Nutzer – ist jedoch gegenüber Metadaten eingeschränkt
- Vorteil: Versionierung und Aufbewahrung (Purview)
- Templates einbauen zum Beispiel für Protokolle
- E-Mail-Ablage in der Akte mit Colligo
- Berechtigung durch Teams – in Ausnahmefällen am Ordner oder Private Channel
- Dank OneDrive Sync können die meisten CAD-Programme angeschlossen werden (teilweise gibt es sogar einen Teams-Connector)
- Channel-Meetingfunktionen zur Aufzeichnung und Ablage
- Tabs für Einbindung Reports / CRM / ERP






Automatische
Verschlagwortung



Usability




Upload
Portal



Wartbarkeit



Anbindung
an externe
Tools



KI Bot



Teams
Governance /
Templates



Ablage-
struktur &
Metadaten



Erweiterbar-
keit



Informations-
portale



Geführte Suche



Schutz &
Aufbewahrung



Offline-Fähigkeit /
Synchronisation



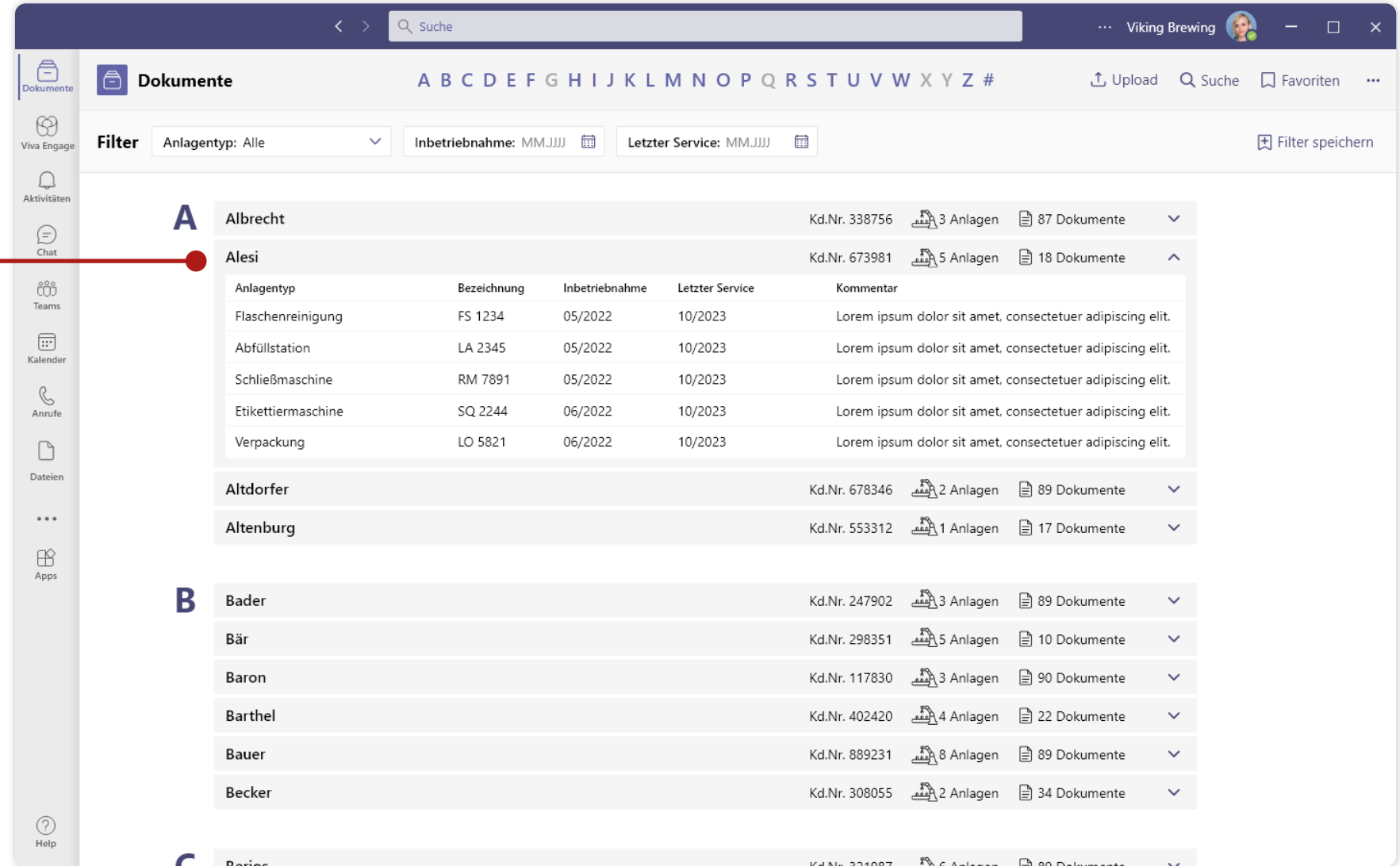
E-Mail
Integration



Collaboration
Synchron &
Asynchron

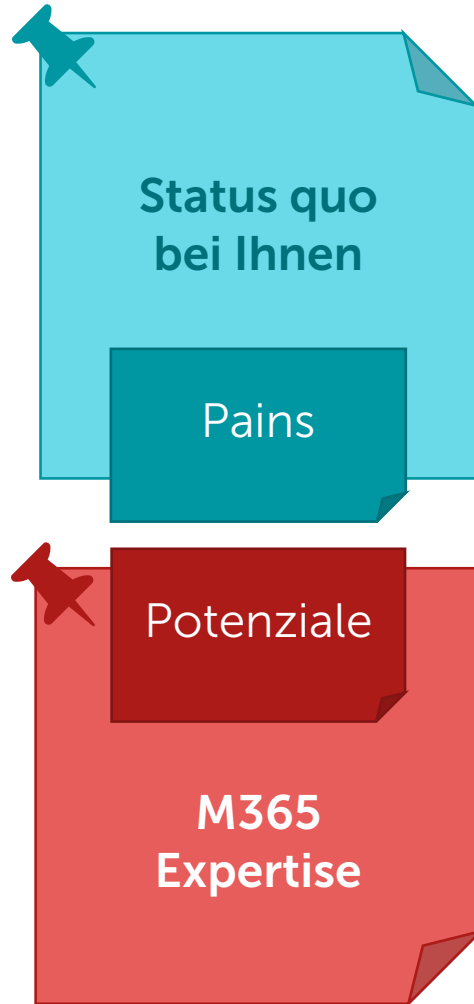
Voller Überblick über Kundenakten in Teams mit eigenen Sichten

Kunden- und Eckdaten aus dem CRM stehen über Schnittstellen zur Verfügung und können für die Kategorisierung genutzt werden



The screenshot shows the Microsoft Teams 'Dokumente' (Documents) view. At the top, there is a search bar and a user profile for 'Viking Brewing'. Below the search bar, there are filter options: 'Anlagentyp: Alle', 'Inbetriebnahme: MM.JJJJ', and 'Letzter Service: MM.JJJJ'. The main content area displays a list of customer records, grouped by letter (A, B). A red line points from the text on the left to the 'Alesi' customer record.

Anlagentyp	Bezeichnung	Inbetriebnahme	Letzter Service	Kommentar
Flaschenreinigung	FS 1234	05/2022	10/2023	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
Abfüllstation	LA 2345	05/2022	10/2023	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
Schließmaschine	RM 7891	05/2022	10/2023	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
Etikettiermaschine	SQ 2244	06/2022	10/2023	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
Verpackung	LO 5821	06/2022	10/2023	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.



Wir sagen Ideation & Vision dazu



[www.ipi-gmbh.com/
digitale-prozesse/ideation-vision](http://www.ipi-gmbh.com/digitale-prozesse/ideation-vision)

Dr. Julian Bahrs

Managing Director / Principal Consultant

Telefon +49 (981) 650 50 89 - 200

E-Mail j.bahrs@ipi-gmbh.com

IPI GmbH

Bahnhofplatz 8
91522 Ansbach

Telefon +49 (981) 650 50 89 - 0

E-Mail info@ipi-gmbh.com

www.ipi-gmbh.com

